

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 2024

del 12-11-2021

## O G G E T T O

Avviso di selezione pubblica per la formazione di elenchi di candidati idonei al conferimento di incarichi di lavoro autonomo, ex art. 7, comma 6, D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. in qualità di componenti di "Commissione Invalidi Civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili". Indizione.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 2210

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

*“In materia di accertamenti sanitari relativi al riconoscimento di invalidità civile, handicap e inserimento lavorativo disabili, il comma 2 dell'art. 1, Legge 15.10.1990 n. 295 prevede che “nell'ambito di ciascuna unità sanitaria locale operino una o più commissioni mediche incaricate di effettuare gli accertamenti. Esse sono composte da un medico specialista in medicina legale che assume le funzioni di presidente e da due medici di cui uno scelto prioritariamente tra gli specialisti in medicina del lavoro. I medici di cui al presente comma sono scelti tra i medici dipendenti o convenzionati della unità sanitaria locale territorialmente competente.”*

Visto inoltre il comma 1 dell'art.4 L.104/92 il quale determina che *“gli accertamenti relativi alla minorazione, alle difficoltà, alla necessità dell'intervento assistenziale permanente e alla capacità individuale residua .. siano effettuati dalle unità sanitarie locali mediante commissioni mediche di cui all'art. 1 L. n. 295/1990 che sono integrate da un operatore sociale e da un esperto nei casi da esaminare, in servizio presso le unità sanitarie locali.”*

Nel tempo la Regione Veneto, con propri atti, ha dato diverse disposizioni in tema di composizione e funzionamento delle commissioni Ulss invalidi civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili e con D.G.R.V. n. 2147 del 25.11.2013 ha precisato che *“con riferimento alla previsione della legge 295/90 sulla composizione della commissione con la partecipazione di medici dipendenti o convenzionati con l'Azienda Ulss, occorre precisare che la disciplina normativa a seguito della riforma del pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) e del Servizio Sanitario Nazionale (D.Lgs. n. 502/92, D.Lgs. 229/99 e s.m.i.) ha determinato l'adeguamento dei servizi delle Azienda Ulss all'evoluzione dei rapporti contrattualistici del pubblico impiego. Infatti, per quanto riguarda il personale convenzionato, l'evoluzione normativa ha consentito oltre ai rapporti convenzionali per la medicina generale, pediatrica e SUMAI, anche rapporti convenzionali con altre aziende sanitarie ... e contratti con professionisti esterni...”*.

Posto che con nota prot. n. 18045/2021, il Direttore della UOC Medicina Legale, vista la sempre maggiore difficoltà a reclutare professionisti dipendenti e convenzionati disponibili a partecipare alle “Commissioni Ulss invalidi civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili”, al fine di garantire la regolarità delle prestazioni, chiede l'attivazione di una procedura selettiva per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s. m. i. rivolta a laureati in Medicina e Chirurgia specializzati in Medicina Legale o in Medicina del Lavoro o altra Specializzazione e a professionisti laureati in Psicologia con Specializzazione, a cui attribuire incarichi di componente di “Commissioni Ulss invalidi civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili” nel ruolo di Presidente o componente o operatore sociale secondo quanto disposto dalle Leggi n. 295/1990 e n. 104/92 e s.m.i.

Visto inoltre che il medesimo Direttore chiede che ogni incarico venga attribuito secondo un principio di rotazione per un massimo di 86 giornate annue e per un compenso di euro 58, al lordo delle ritenute di legge, per ogni giornata di partecipazione alle sedute delle commissioni, come previsto dalla DD.G.R.V n. 3126 dell'8.10.2004 e n. 4053 del 22.12.2004.

Tutto ciò premesso, si propone l'indizione di una selezione pubblica per la formazione di elenchi di candidati idonei al conferimento di incarichi di lavoro autonomo, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s. m. i. da attribuire a:

- laureati in Medicina e Chirurgia iscritti al relativo albo professionale e specializzati in Medicina Legale o in Medicina del Lavoro o altra Specializzazione,
- e
- laureati in Psicologia in possesso di Specializzazione,

ai quali attribuire, a rotazione ed in ottemperanza alla normativa vigente, il ruolo di presidente o componente o operatore sociale nell'ambito delle Commissioni Invalidi Civili che operano presso questa Ulss, per un numero massimo di 86 giornate annue e per un compenso di euro 58, al lordo delle ritenute di legge, per ogni giornata di partecipazione alle sedute delle commissioni.”

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di indire, per quanto nelle premesse indicato, un avviso di selezione pubblica per la formazione di elenchi di candidati idonei al conferimento di incarichi di lavoro autonomo, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s. m. i., da attribuire rispettivamente a laureati in Medicina e Chirurgia specializzati in Medicina Legale o in Medicina del Lavoro o altra Specializzazione e a laureati in Psicologia in possesso di Specializzazione, i quali, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa in premessa richiamata, saranno chiamati a rotazione a far parte in qualità di presidente o componente o operatore sociale delle “Commissioni Invalidi Civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili” che operano presso questa Ulss, per un numero massimo di 86 giornate annue e per un compenso omnicomprensivo pari ad euro 58 a seduta;
2. di approvare il bando di selezione allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendone la pubblicazione nel sito internet aziendale;
3. di disporre altresì che il bando venga a scadere il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione nel sito internet dell'Azienda;
4. di prescrivere che il presente atto sia pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 13-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. ..../2021 RIVOLTO A:**

- LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA, SPECIALIZZATI IN MEDICINA LEGALE
- LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA, SPECIALIZZATI IN MEDICINA DEL LAVORO
- LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONI DIVERSE DALLE PRECEDENTI (Medicina Legale e Medicina del Lavoro)
- LAUREATI IN PSICOLOGIA IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE

**PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI DI CANDIDATI IDONEI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO**

**SCADENZA:** \_\_\_\_\_

In esecuzione della deliberazione n. .... in data ..... è indetta procedura selettiva al fine di ottenere n. 4 elenchi di idonei professionisti laureati rispettivamente in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Medicina Legale, in Medicina del Lavoro o altre specializzazioni e laureati in Psicologia in possesso di specializzazione, per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo (ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s. m. e i.).

Tali elenchi saranno utilizzabili per la durata di anni due dalla data di approvazione degli atti relativi all'espletamento della procedura selettiva.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.).

**OBIETTIVI/ATTIVITA'- IMPEGNO E COMPENSO**

I professionisti risultati idonei saranno chiamati a rotazione e sulla base delle necessità aziendali a far parte di Commissioni Invalidi Civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili che operano presso questa Ulss, in qualità di Presidente (medici specializzati in Medicina Legale) o componente (Medici con specializzazione) o operatore sociale /esperto (Psicologi specializzati) secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 1, Legge 15.10.1990 n. 295.

Il numero massimo annuo di giornate di partecipazione alle Commissioni alle quali ciascun professionista potrà partecipare è pari a 86 per un compenso lordo omnicomprensivo pari ad euro 58 per ogni giornata.

L'Azienda provvederà al pagamento di quanto dovuto, previa emissione di regolare documento fiscale da parte del professionista.

Il professionista risponderà direttamente al Direttore della U.O.C. Medicina Legale che dovrà attestarne l'attività svolta.

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

**Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174).

Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del d. lgs 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della legge 06.08.2013 n. 97 possono altresì partecipare all'avviso:

- i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;
- godimento dei diritti civili e politici.

**Requisiti specifici:**

- Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Medicina Legale o specializzazione in Medicina del Lavoro o altra specializzazione;

- Iscrizione al relativo Albo Professionale

ovvero

- Laurea magistrale in Psicologia e specializzazione;

- Iscrizione al relativo Albo Professionale

**MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

**1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>

- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

**2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO**

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.

- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.

- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria

del documento di identità, utilizzando il pulsante “Aggiungi documento”. Al termine dell’inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”.

- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l’ammissione all’avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su “Conferma ed invio” appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare “Conferma l’iscrizione”. Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su “Stampa domanda”. Firmare la domanda. Scansionare l’intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare “Invia l’iscrizione” per completare l’iscrizione.

**La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le indicazioni richieste per la partecipazione al presente avviso.**

- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell’avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d’identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l’unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l’uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l’apposita procedura “RICHIEDI ASSISTENZA” presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell’Ufficio selezioni e incarichi, e non potranno essere soddisfatte il giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

### 3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l’*upload* (termine con cui si indica l’azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l’icona “aggiungi documento”

Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l’icona “Aggiungi allegato”, considerata la dimensione massima prevista nel format.

#### **MODALITA’ DI SELEZIONE**

Apposita commissione procederà alla valutazione dei candidati sulla base della valutazione del curriculum e di eventuale colloquio, che verterà sulle materie di competenza del proprio profilo professionale, nonché sulle materie inerenti le Commissioni Invalidi Civili, handicap ed inserimento lavorativo disabili. Il superamento dell’eventuale colloquio, con esito positivo, e/o la valutazione positiva del curriculum comporta l’idoneità del candidato ad essere collocato nel relativo elenco.

La data e la sede in cui si svolgerà l’eventuale colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet aziendale [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it)** - sezione concorsi - avvisi per

rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti), almeno **cinque** giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato regolare domanda di partecipazione secondo quanto indicato nel presente bando e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale colloquio saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'Azienda renderà noti gli elenchi degli idonei della presente procedura attraverso pubblicazione nel sito internet [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it) - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

In caso di assegnazione di incarico sulla base dell'elenco di idonei, di cui al presente bando, il professionista sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la stipula del contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dovrà essere in possesso di una assicurazione per infortuni e malattie professionali nonché di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di procedura selettiva.

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento di incarichi in conseguenza della presente selezione qualora ne ravvisasse, a suo insindacabile giudizio, la necessità o l'opportunità, anche sulla base di successive politiche aziendali o comunicazioni regionali in materia di acquisizione di personale e/o di quanto previsto dalla specifica normativa di settore, e comunque di prevedere, nel relativo contratto di lavoro specifica clausola di revoca anticipata dell'incarico anche per il venir meno delle necessità prestazionali ricollegate all'incarico stesso. L'Amministrazione procederà comunque con il conferimento degli incarichi compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le conseguenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane tel. 0444/757458-3641.

Il bando sarà reperibile sul sito dell'Ulss: [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it) - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina